

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления муниципальной
службы и кадровой политики

 Ю.В. Артюхина

ОТЧЕТ

о результатах мониторинга
качества и доступности предоставления муниципальных услуг
в муниципальном образовании
«Городской округ город Череповец Вологодской области»,
в том числе на базе МБУ «МФЦ в г. Череповце»
по итогам I полугодия 2026 года

город Череповец
2026

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	2
1.1. Правовые основания проведения мониторинга.....	2
1.2. Цели и задачи проведения мониторинга.....	2
1.3. Объект и предмет мониторинга.....	3
1.4. Методы сбора информации о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг.....	4
2. ОБЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ.....	6
2.1. Информация о муниципальных услугах.....	6
2.2. Востребованность муниципальных услуг.....	16
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ОСНОВНЫХ ПАРАМЕТРОВ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ.....	18
3.1. Уровень удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг.....	18
3.2. Соблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органом мэрии.....	24
4. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 «Количество обращений заявителей за предоставлением муниципальных услуг в I полугодии 2026 года».....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 «Статистические данные общих показателей муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» по итогам I полугодия 2026 года, в отношении которых проводилось исследование.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 «Основные результаты исследования качества и доступности предоставления муниципальных услуг по итогам I полугодия 2026 года».....	40
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 «Оценка соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг по итогам I полугодия 2026 года».....	47

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Правовые основания проведения мониторинга

В первом полугодии 2026 года мониторинг качества и доступности предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» (далее - мониторинг) проведен с учётом требований следующих документов:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее - Указ Президента);
- Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Приказ Федеральной службы государственной статистики от 17 декабря 2018 г. № 744 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Вологодской области от 07 октября 2019 г. № 939 «О государственной программе «Совершенствование государственного управления в Вологодской области»;
- Постановление мэрии города от 31 октября 2022 г. № 3169 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городе Череповце» на 2023-2028 годы;
- Постановление мэрии города от 18 марта 2014 г. № 1517 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется на базе муниципального бюджетного учреждения «МФЦ в г. Череповце»;
- Постановление мэрии города от 28 августа 2014 г. № 4648 «О проведении ежегодного мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг в городе Череповце»;
- Постановление мэрии города от 14 ноября 2014 г. № 6165 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города, услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями»;
- административными регламентами предоставления соответствующих муниципальных услуг.

1.2. Цели и задачи проведения мониторинга

В муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» мониторинг проводится с периодичностью раз в полугодие, с целью оптимизации процесса предоставления муниципальных услуг и повышения их качества и доступности.

Основной задачей проводимого мониторинга является повышение уровня удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг. Эта задача достигается путем решения следующих подзадач:

- выявление, анализ и оценку как нормативно установленных, так и фактически достигнутых значений основных и дополнительных параметров, всесторонне характеризующих качество и доступность предоставления муниципальных услуг;
- выявление фактических значений показателей, установленных Указом Президента, и объективная оценка степени их достижений;
- систематическое установление фактов поступления от заявителей обоснованных жалоб на решения и действия (бездействие) органа мэрии, предоставляющего муниципальную услугу, либо их отсутствия;
- всестороннее выявление проблем, с которыми сталкиваются заявители при получении муниципальных услуг, а также выявление их ожиданий в отношении качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг. Особое внимание уделяется трудностям, возникающим при получении муниципальных услуг в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) или государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее - РПГУ);
- последующее определение и реализация мероприятий, направленных на улучшение выявленных значений исследованных параметров качества и доступности предоставления муниципальных услуг;
- контроль динамики исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг, а также результативности мер, направленных на их улучшение, с учётом результатов предшествующих мониторинговых исследований.

1.3. Объект и предмет мониторинга

Мониторинг в первом полугодии 2026 года проводился во всех органах мэрии, муниципальных учреждениях, предоставляющих муниципальные услуги в соответствии с постановлением мэрии города от 28.08.2014 № 4648 «О проведении ежегодного мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг в городе Череповце» (далее - Методика) (с изменениями и дополнениями).

Объектом мониторинга являются муниципальные услуги, предоставляемые органами мэрии города, услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями.

В рамках мониторинга исследованы 56 муниципальных услуг, предоставляемых следующими органами мэрии и муниципальными учреждениями:

1. Управлением образования мэрии;
2. Комитетом по управлению имуществом города;
3. Управлением архитектуры и градостроительства мэрии;
4. Департаментом жилищно-коммунального хозяйства мэрии;
5. Жилищным управлением мэрии;
6. Комитетом по физической культуре и спорту мэрии;
7. Отделом опеки и попечительства мэрии;
8. Комитетом охраны окружающей среды мэрии;
9. Управлением экономической политики мэрии;
10. Финансовым управлением мэрии;
11. Муниципальным казённым учреждением «Центр по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций».

Исследование в первом полугодии 2026 года проводилось по всем муниципальным услугам, включённым в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города, услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями за исключением муниципальных услуг, исключённых из перечня в анализируемый период.

Справочно: информация по предыдущим периодам представлена в таблице 1.

Таблица 1

Период проведения исследования (год, полугодие)	Количество муниципальных услуг ¹	Количество исследованных муниципальных услуг ²	% исследованных муниципальных услуг из общего количества
I полугодие 2024	55	54	98,19
II полугодие 2024	56	55	98,21
2024	56	55	98,21
I полугодие 2025	56	55	98,21
II полугодие 2025	58	57	98,28
2025	57	56	98,25
I полугодие 2026	56	56	100,00

Предметом мониторинга является выявление, анализ и оценка основных и дополнительных параметров, характеризующих качество и доступность предоставления муниципальных услуг заявителям.

1.4. Методы сбора информации о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг

Оценка качества предоставления муниципальных услуг в городе Череповце за первое полугодие 2026 года была осуществлена на основе информации, внесённой органами местного самоуправления в государственную автоматизированную систему «Управление» (далее – ГАС «Управление»).

Согласно приказу Федеральной службы государственной статистики от 17 декабря 2018 г. № 744 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг» органы местного самоуправления обеспечивают информационное наполнение ГАС «Управление» данными по формам мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, основанными на формах федерального статистического наблюдения № 1-ГМУ (ежемесячная отчетность) и № 2-ГМУ (годовая отчетность) по установленным перечням показателей.

Мониторинг включал следующие методы сбора информации о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг: анализ нормативных актов, регулирующих оказание муниципальных услуг; опрос заявителей (анкетирование, личное и телефонное интервью, онлайн-опросы, использование Платформы обратной связи Единого портала государственных и муниципальных услуг).

Форматизированный письменный опрос (анкетирование) заявителей проводился в местах предоставления муниципальных услуг при получении результата.

В ходе мониторинга МБУ «МФЦ в г. Череповце» (далее - МФЦ) в первом полугодии 2026 года опрошен 141 респондент (репрезентативность выборки составила 17,94%) (получателей государственных и муниципальных услуг через МФЦ) посредством ИАС «Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг» (далее - ИАС «МГКУ»), МФЦ-Инфоматы, Вашконтроль.ру, Виджеты, МФЦ-Телефонный центр, МФЦ-SVS-опросы и путём заполнения бумажных анкет.

¹Согласно постановлению мэрии города от 14.11.2014 № 6165 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города, услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями».

² Без учета услуг по которым взаимодействие с заявителем не требуется.

В качестве дополнительных источников информации использовались статистические данные органов мэрии и муниципальных учреждений, МФЦ, информация о результатах мониторинга качества предоставления муниципальных услуг МФЦ за предыдущие периоды и результаты проведенного опроса об удовлетворенности внешних клиентов, получивших муниципальные услуги в I полугодии 2026 года.

Исследование показало, что опрос не проводился среди заявителей, обратившихся в МФЦ по следующим муниципальным услугам:

–«Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена» (141 обращение);

–«Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов» (3 обращения).

2. ОБЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Информация о муниципальных услугах

В соответствии с постановлением мэрии города от 14.11.2014 № 6165 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города, услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями» (далее - Перечень муниципальных услуг) органами мэрии, муниципальными учреждениями в первом полугодии 2026 года предоставлялось 56 муниципальных услуг.

Согласно информации, полученной из ГАС «Управление», в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» в первом полугодии 2026 года было зарегистрировано 16 865 обращений заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг. Это на 2,7% меньше, чем за аналогичный период 2025 года (17 325 обращений), что составляет абсолютное уменьшение на 460 обращений.

Основная доля обращений 92,4% (15 587) поступила в электронном виде через ЕПГУ/РПГУ, 3% обращений непосредственно в орган, оказывающий муниципальные услуги и 5% поступили через МФЦ (рисунок 1).

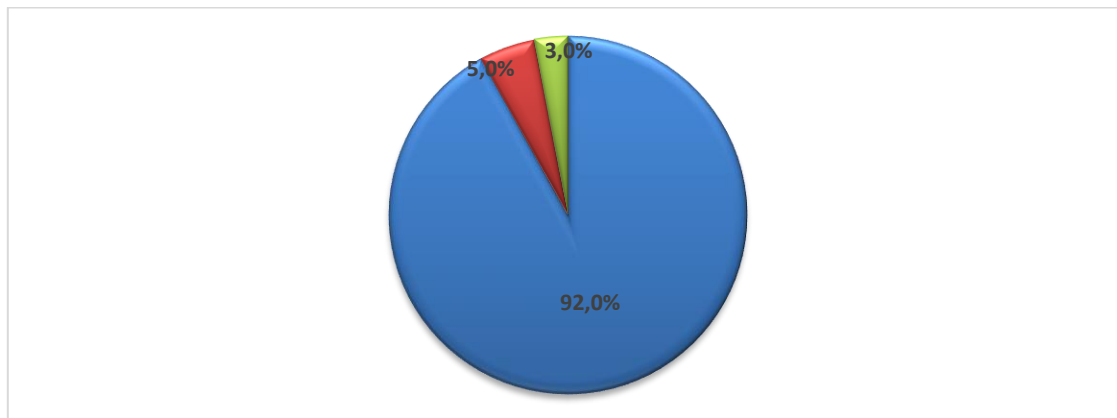


Рисунок 1. Данные по способу подачи заявлений на получение муниципальных услуг за I полугодие 2026 года

В I полугодии 2026 года в городе Череповце наибольшее количество обращений было зарегистрировано в управлении образования мэрии, составив 8 784 обращения, или 52,08% поступивших в органы мэрии. Этот показатель на 11,2 п. п. ниже, чем в I полугодии 2025.

По другим органам мэрии, оказывающим муниципальные услуги, распределение зарегистрированных обращений сложилось следующим образом: управление архитектуры и градостроительства мэрии – 19,24% от общего числа обращений (увеличение на 8,5 п. п. по сравнению с I полугодием 2025); комитет по управлению имуществом города – 12,98% (увеличение на 4,5 п. п.), жилищное управление мэрии – 5,02% (снижение на 6,25 п. п.), департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии – 4,02% (снижение на 0,99 п. п.), комитет охраны окружающей среды мэрии – 2,13% (снижение на 0,3 п. п.), комитет по физической культуре и спорту мэрии – 4,49% (увеличение на 0,35 п. п.).

В сравнении с первым полугодием 2025 года, увеличение количества обращений за предоставлением муниципальных услуг в первом полугодии 2026 года отмечено в управлении архитектуры и градостроительства мэрии, комитете по управлению имуществом города и комитете по физической культуре и спорту мэрии.

Более подробная информация о количестве зарегистрированных обращений заявителей в органы мэрии, предоставляющие муниципальные услуги, за I полугодие 2026 и 2025 годов представлена в таблице 2.

Таблица 2

Наименование органа мэрии, предоставляющего муниципальную услугу	Количество обращений, единиц		I полугодие 2026 года к I полугодию 2025 года %	
	I полугодие 2026 года	I полугодие 2025 года	рост	снижение
Управление образования мэрии	8 784	10 965	-	19,89
Управление архитектуры и градостроительства мэрии	3 244	1 861	74,32	-
Комитет по управлению имуществом города	2 189	1 467	49,22	-
Жилищное управление мэрии	847	1 083	-	21,79
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	678	867	-	21,80
Комитет по физической культуре и спорту мэрии	757	717	5,58	-
Комитет охраны окружающей среды мэрии	359	364	-	1,38
Отдел опеки и попечительства мэрии	1	1	-	-
Управление по делам культуры мэрии	6	0	100,00	-
Всего	16 865	17 325		

В первом полугодии 2026 года был проведен опрос с целью оценки удовлетворенности внешних клиентов предоставлением муниципальных услуг, оказываемых мэрией города Череповца (муниципальными учреждениями). Опрос реализован посредством Платформы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Участие в опросе приняли 248 пользователей, оценивших 27 муниципальных услуг, что составляет 50,9% из общего перечня предоставляемых муниципальных услуг.

Наиболее востребованными муниципальными услугами в указанный период оказались следующие: «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» (23,4% от общего числа оценок), «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» (18,5%), «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (10,5%).

Информация об удовлетворенности качеством предоставления муниципальных услуг, полученная в результате проведенного опроса, представлена на рисунке 2.

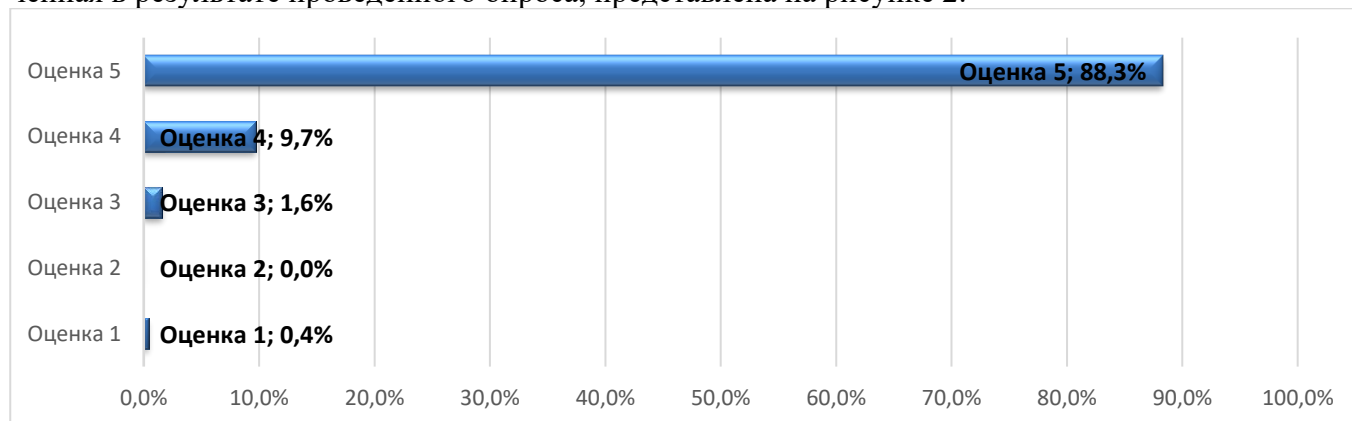


Рисунок 2. Информация об удовлетворенности качеством предоставления муниципальных услуг по результатам опроса за I полугодие 2026 года

По итогам опроса 96,8% респондентов удовлетворены качеством предоставления муниципальных услуг.

Участники опроса оценили ключевые аспекты процесса предоставления муниципальных услуг:

1. Понятность и удобство подачи заявления – 87,5%.
2. Информирование о статусе услуги – 89,1%.
3. Оптимальность количества необходимых к предоставлению документов – 87,9%.
4. Оперативность предоставления муниципальной услуги – 90,7%.
5. Возможность получения результата в электронном виде – 92,7%.

В основном в опросе поучаствовали физические лица (87,5%) в возрасте от 30–44 лет.

В первом полугодии 2026 года управлением муниципальной службы и кадровой политики мэрии проведена экспертиза административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Информация о результатах представлена в таблице 3.

Таблица 3

Период проведения экспертизы	Подготовлено заключений по административным регламентам	Утверждено административных регламентов			
		Всего	Принято новых	Изложено в новой редакции	Внесены точечные изменения
I полугодие 2024	27	17	1	4	11
II полугодие 2024	55	38	0	4	34
2024	82	54	1	8	45
I полугодие 2025	23	17	0	2	15
II полугодие 2025	20	19	2	6	11
2025	43	36	2	8	26
I полугодие 2026	34	23	2	17	4

По итогам отчетного периода доля регламентированных муниципальных услуг составляет 100% (2024-2025 гг. - 100%).

В первом полугодии 2026 года на базе МБУ «МФЦ в г. Череповце» организовано предоставление 32 муниципальных услуг. Это составляет 57,14% от количества муниципальных услуг, включенных в Перечень.

Информация за предыдущие года представлена в таблице 4.

Таблица 4

Период (год, полугодие)	Количество муниципальных услуг всего	Количество муниципальных услуг, организованных на базе МБУ «МФЦ в г. Череповце»	% от общего числа предоставляемых муниципальных услуг
I полугодие 2024	55	34	61,82
II полугодие 2024	56	33	58,93
2024	55	33	60,00
I полугодие 2025	56	33	58,93
II полугодие 2025	58	33	56,90
2025	57	33	57,89
I полугодие 2026	56	32	57,14

По данным ГАС «Управление» в первом полугодии 2026 года зарегистрировано 786 обращений в МФЦ за предоставлением муниципальных услуг. В сравнении с аналогичным периодом предыдущего года наблюдается увеличение на 0,5 процентных пункта (713 обращений).

Данные по количеству зарегистрированных обращений за получением муниципальных услуг, предоставление которых организовано на базе МФЦ предоставлены на рисунке 3.

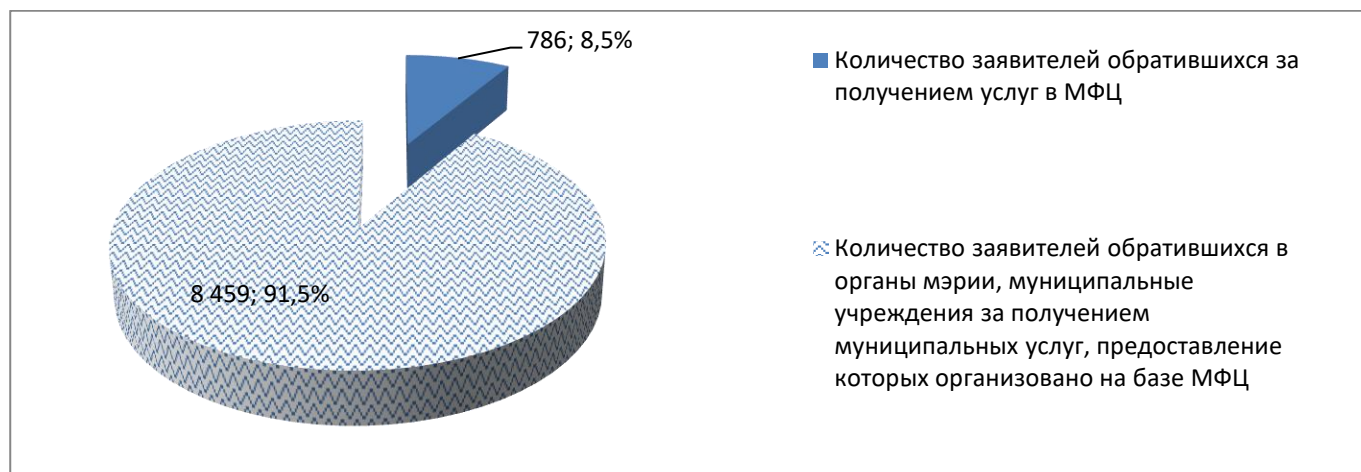


Рисунок 3. Данные по количеству обращений за получением муниципальных услуг, предоставление которых организовано на базе МФЦ за I полугодие 2026 года

Информация за предыдущие периоды представлена в таблице 5.

Таблица 5

Период (год, полугодие)	Общее количество обращений за получением муниципальных услуг, предоставление которых организовано в МФЦ	Количество обращений за получением муниципальных услуг в МФЦ	% от общего числа обращений
I полугодие 2024	6 132	740	12,07
II полугодие 2024	6 566	702	10,69
2024	12 698	1 442	11,36
I полугодие 2025	7 065	713	10,09
II полугодие 2025	7 435	604	8,12
2025	14 500	1 317	9,08
I полугодие 2026	9 245	786	8,50

Согласно данным ГАС «Управление» в отчётном периоде по сравнению с уровнем I полугодия 2025 года отмечено увеличение доли муниципальных услуг в МФЦ, предоставляемых управлением образования мэрии, комитетом по управлению имуществом города, управлением архитектуры и градостроительства мэрии, а также наблюдается снижение количества обращений в МФЦ за муниципальными услугами, предоставляемыми жилищным управлением мэрии и департаментом жилищно-коммунального хозяйства мэрии.

Подробная информация предоставлена в таблице 6.

Таблица 6

Наименование органа мэрии, предоставляющего муниципальную услугу	Количество обращений, единиц		I полугодие 2026 года к I полугодию 2025 года, %	
	I полугодие 2026 года	I полугодие 2025 года	рост	снижение
Управление образования мэрии	394	320	23,13	-
Комитет по управлению имуществом города	151	162	2,03	-
Жилищное управление мэрии	137	81	-	15,43
Управление архитектуры и градостроительства мэрии	104	148	28,40	-
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	-	2	-	-
Всего	786	713	10,24	-

На рисунке 4 и 5 представлено соотношение количества обращений заявителей за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, предоставление которых организовано на базе МФЦ к количеству обращений заявителей за получением муниципальных услуг в I полугодии 2026 и 2025 годов.

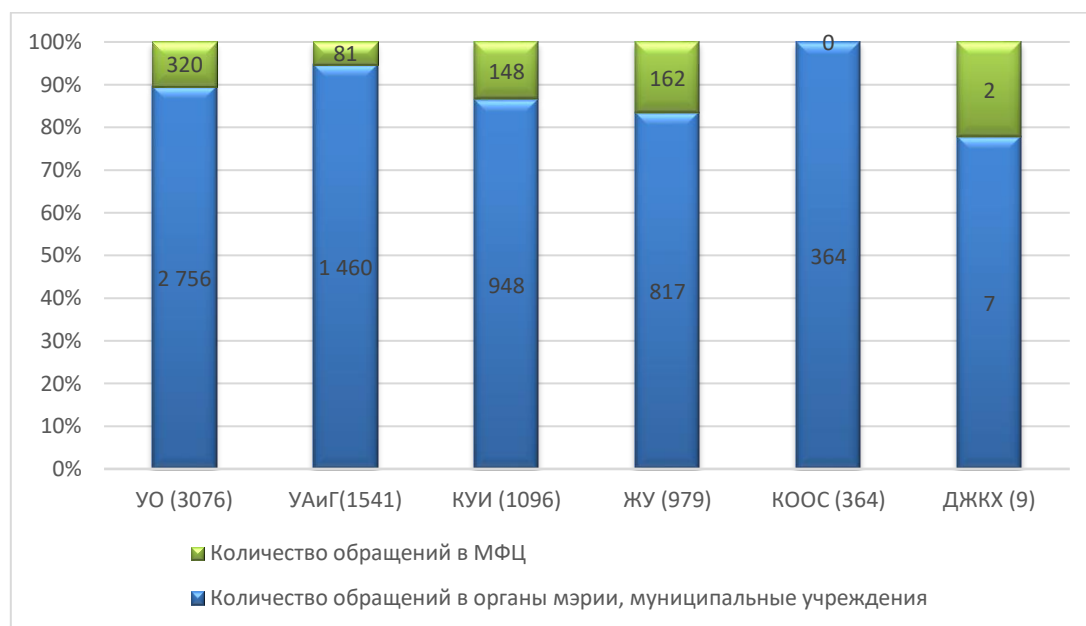


Рисунок 4. Данные по количеству обращений за I полугодие 2026 года за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, в МФЦ, (предоставление данных услуг организовано на базе МФЦ)

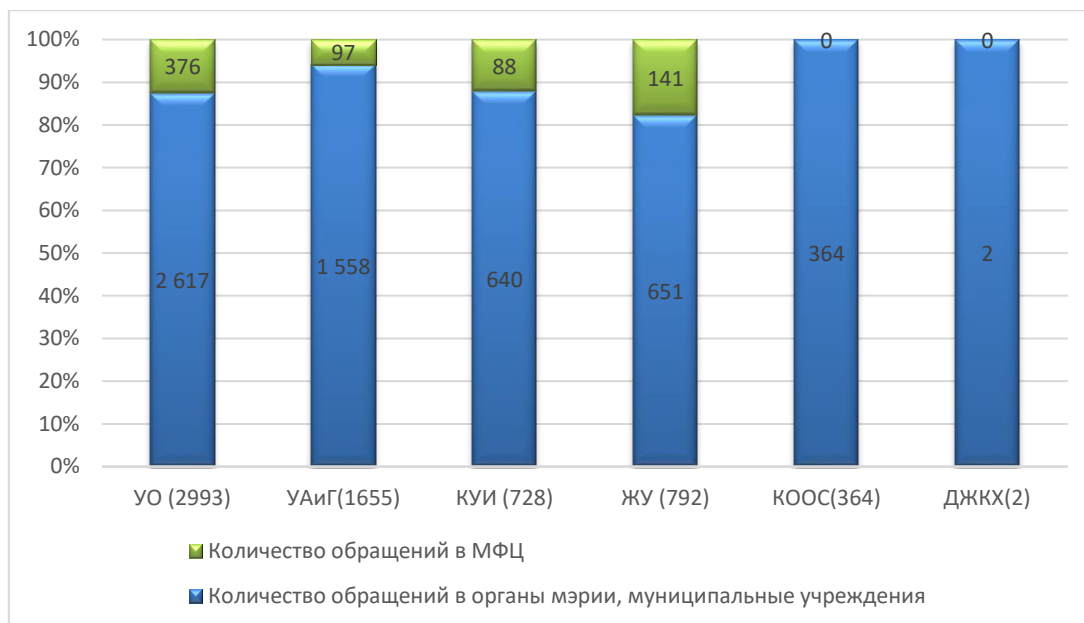


Рисунок 5. Данные по количеству обращений за I полугодие 2025 года за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, в МФЦ, (предоставление данных услуг организовано на базе МФЦ)

Наибольшее количество обращений заявителей, поступивших в МФЦ в указанный период, наблюдалось по муниципальной услуге, предоставляемой управлением образования мэрии (50,13% от общего числа поданных обращений в МФЦ).

Наименьшее количество обращений заявителей, поступивших в МФЦ в I полугодии 2026 года, наблюдалось по муниципальным услугам, предоставляемым: департаментом жилищно-коммунального хозяйства мэрии (0,26%).

За отчетный период в органы мэрии поступило 14 155 обращений от физических лиц (что составляет 83,93% от общего числа поступивших обращений) и 2 710 обращений от юридических лиц (что составляет 16,07% от общего числа поступивших обращений). Оказана 9 231 устная консультация по вопросам предоставления муниципальных услуг. Количество заявлений, поступивших от физических и юридических лиц по месяцам представлено на рисунке 6.

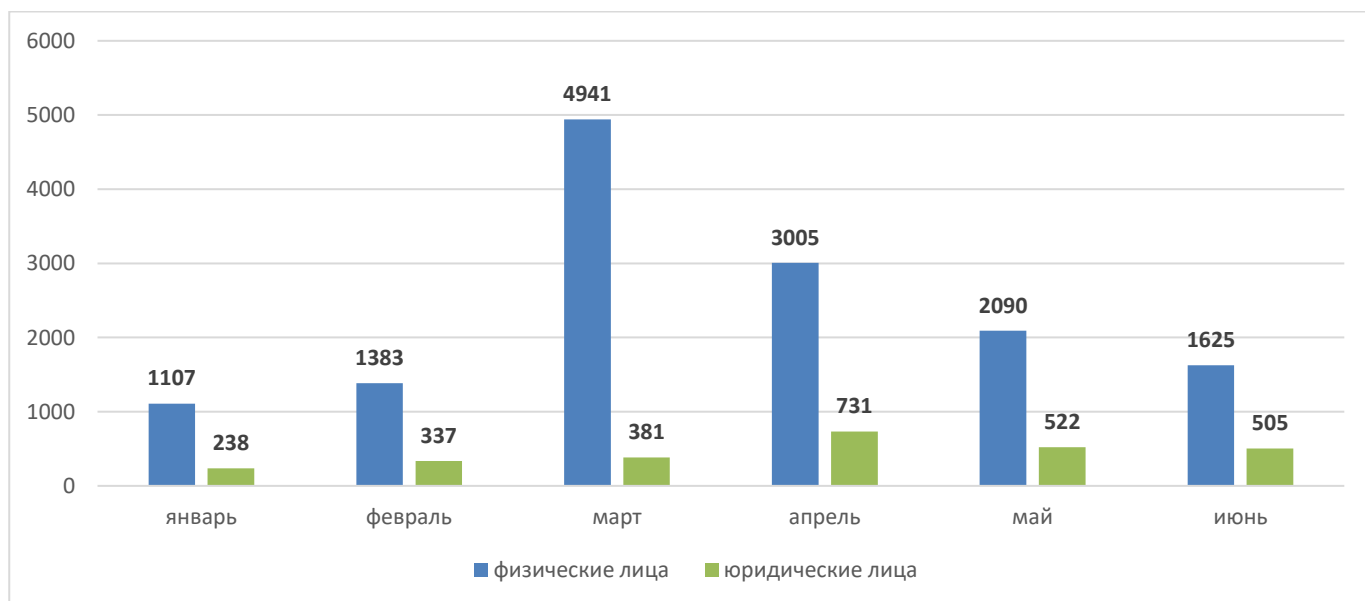


Рисунок 6. Количество заявлений, поступивших от физических и юридических лиц за I полугодие 2026 года

В первом полугодии 2026 года по результатам рассмотрения заявлений о предоставлении муниципальных услуг было принято 3 410 решений об отказе. В процентном соотношении это составляет 20,22% от общего количества зарегистрированных обращений за указанный период. Информация предоставлена на рисунке 7.



Рисунок 7. Общее количество решений, принятых в результате оказания муниципальных услуг за I полугодие 2026 года

В отчетном периоде зафиксирован снижение числа отказов по сравнению с аналогичным периодом 2025 года управлением образования мэрии в 0,6 раза, комитетом охраны окружающей среды мэрии в 0,6 раза и департаментом жилищно-коммунального хозяйства мэрии в 0,8 раза.

Статистика количества принятых решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг в отношении заявителей (физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) за I полугодие 2026 года предоставлена в таблице 7.

Таблица 7

№ п/п	Наименование органа мэрии	Количество обращений, ед.	Количество принятых решений об отказе, ед.	% от общего числа обращений
1	Управление образования мэрии	8 784	1 355	15,43
2	Комитет по управлению имуществом города	2 189	1 026	46,87
3	Управление архитектуры и градостроительства мэрии	3 244	586	18,07
4	Жилищное управление мэрии	847	331	39,08
5	Комитет охраны окружающей среды мэрии	359	45	12,54
6	Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	678	66	9,74
7	Комитет по физической культуре и спорту мэрии	757	1	0,13
8	Отдел опеки и попечительства мэрии	1	0	-
9	Управление по делам культуры мэрии	6	0	-
	Всего	16 865	3 410	20,22

Общая информация по количеству принятых решений по отказам в разрезе муниципальных услуг представлена в приложении 2 к отчёту.

В рамках проведения мониторинга за первое полугодие 2026 года выявлено 80 муниципальных услуг, закрытых в системах с нарушением срока (из них 15 заявлений закрыты с задержкой один день по техническим причинам, по 21 заявлению срок исполнения не соответствует законодательству).

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году должна составлять не менее 70 процентов.

В 2026 году согласно плану мероприятий, утверждённому заместителем мэра города Н. В. Сальниковым 26.12.2025 в городе Череповце запланирована доработка интерактивной формы муниципальной услуги (в ГИС «РПГУ») по «Предоставлению сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» предоставляемой управлением архитектуры и градостроительства мэрии.

Таким образом, в первом полугодии 2026 года обеспечено предоставление 54 муниципальных услуг (96,43%) в электронной форме (заключительный этап предоставления муниципальной услуги в электронном виде - V этап).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» установлен следующий целевой показатель, выполнение которого характеризует достижение национальной цели «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»:

- увеличение к 2030 году до 99 процентов доли предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе внедрение системы поддержки принятия решений в рамках предоставления не менее чем 100 массовых социально значимых муниципальных услуг в электронной форме в проактивном режиме или при непосредственном обращении заявителя, за счет внедрения в деятельность органов государственной власти единой цифровой платформы.

Ранее Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций утвердило перечень массовых социально значимых услуг (далее - МСЗУ), которые должны быть оцифрованы в приоритетном порядке.

Оцифровка государственных и муниципальных услуг позволит постепенно перейти к проактивному формату предоставления ключевых услуг - то есть реализации возможности автоматического получения услуг без дополнительных заявлений.

Данные задачи нашли своё отражение в показателях регионального проекта «Цифровое государственное управление», национальной цели «цифровая зрелость» государственного управления, среди которых:

- доля массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронной форме, предоставляемых с использованием ЕПГУ, от общего количества таких услуг, предоставляемых в электронном виде;
- доля обращений за получением массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг.

В муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» подключены 38 МСЗУ.

По данным ГАС «Управление» в первом полугодии 2026 года в органах мэрии, муниципальных учреждениях зарегистрировано 16 865 обращений, из них 15 587 обращений подано в электронной форме, что составило 92,4% от общего числа зарегистрированных обращений за получением муниципальных услуг всеми способами и ниже уровня I полугодия 2025 года (0,6 п. п.).

На диаграмме (рисунок 8) изображена информация о количестве обращений за получением муниципальных услуг в электронной форме в органы мэрии, муниципальные учреждения за предшествующие года.



Рисунок 8. Данные по количеству обращений за получением муниципальных услуг в электронной форме в органы мэрии, муниципальные учреждения, предоставление которых организовано в электронной форме

На диаграмме (рисунок 9) изображено соотношение количества обращений заявителей за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения в электронной форме к общему количеству обращений заявителей за получением муниципальных услуг, предоставление которых организовано в электронной форме в I полугодии 2026 года.

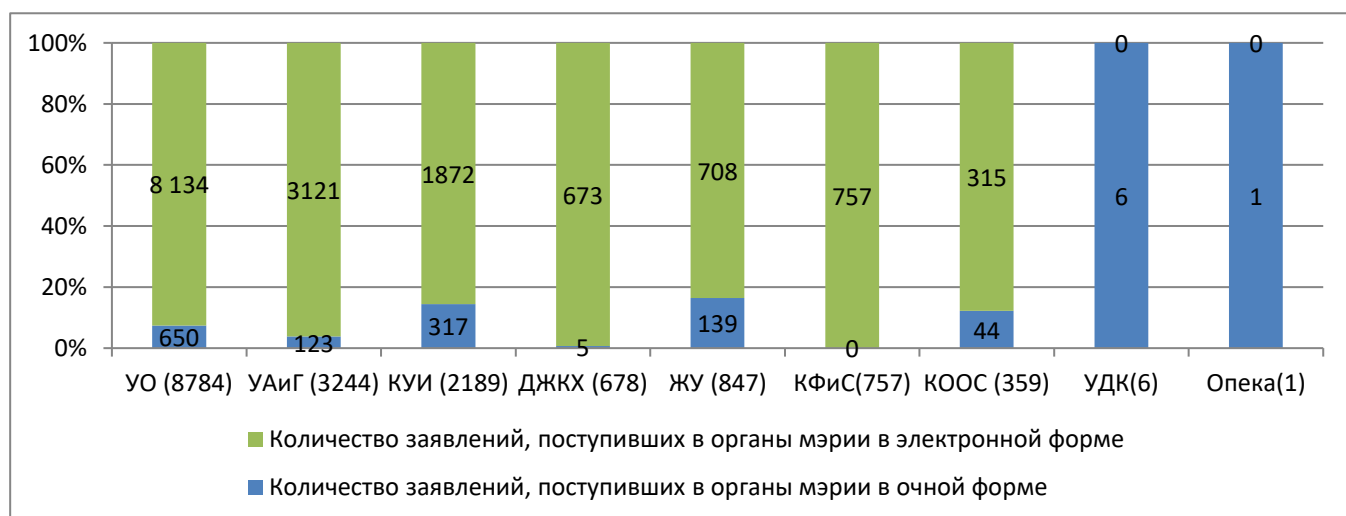


Рисунок 9. Данные по количеству обращений за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, предоставление которых организовано в электронной форме за I полугодие 2026 года

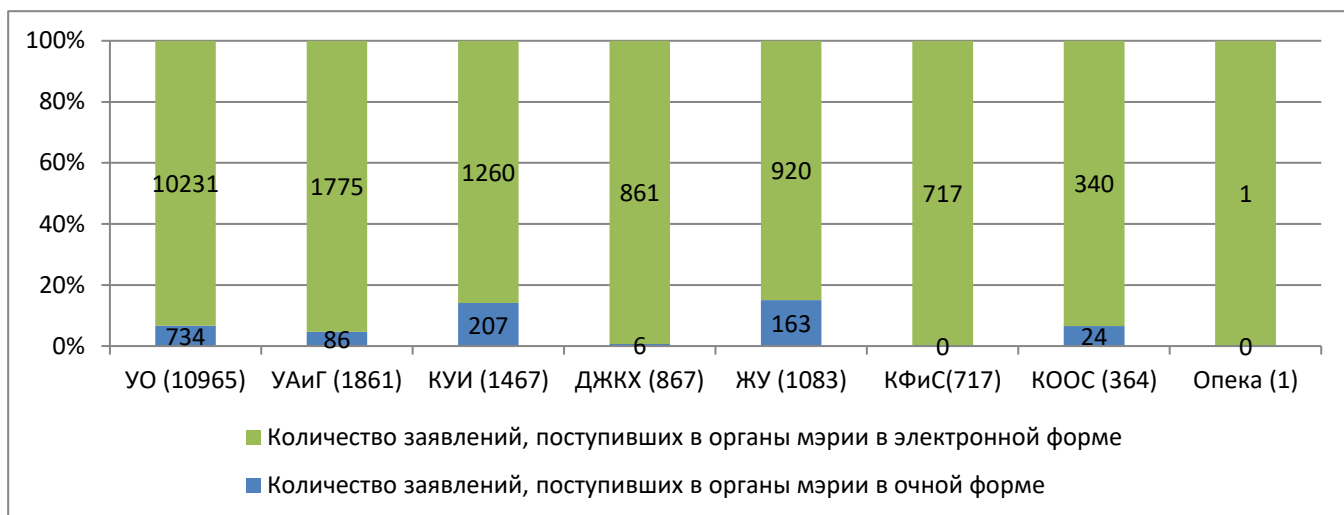


Рисунок 10. Данные по количеству обращений за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, предоставление которых организовано в электронной форме за I полугодие 2025 года

Ранжирование органов мэрии по достижению показателя «доля граждан, использующих механизм получения муниципальной услуги в электронной форме» по итогам первых полугодий 2026 и 2025 года представлено в таблице 8.

Таблица 8

Наименование органа мэрии	Доля муниципальных услуг, оказанных в электронной форме, %	
	I полугодие 2026 года	I полугодие 2025 года
Комитет по физической культуре и спорту мэрии	100,0	100,0
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	99,3	99,3
Управление архитектуры и градостроительства мэрии	96,2	95,4
Управление образования мэрии	92,6	93,3
Комитет по управлению имуществом города	85,5	85,9
Комитет охраны окружающей среды мэрии	87,7	93,4
Жилищное управление мэрии	83,6	84,9
Отдел опеки и попечительства мэрии	100,0	100,0
ВСЕГО	92,4	93,0

В I полугодии 2026 года во всех органах мэрии достигнут показатель, установленный Указом норматив (70%), в комитете по физической культуре и спорту мэрии и опеке и попечительству мэрии достигнут максимальный уровень 100%.

Вместе с тем по итогам отчетного периода и I полугодия 2025 года наблюдается рост уровня показателя по предоставлению муниципальных услуг в электронном виде в управлении архитектуры и градостроительства мэрии (0,8 п. п.).

Исчерпывающая информация о муниципальных услугах размещена:

– на официальном сайте мэрии города в разделе услуги и сервисы вкладка «Муниципальные услуги». Данная информация содержит гиперссылку на интерактивные формы услуг ЕПГУ/РПГУ и позволяет перейти к процедуре подачи заявления на предоставление муниципальной услуги в электронном виде, а также содержит перечень правовых актов для предоставления муниципальной услуги;

- на официальном сайте МФЦ в разделе «Муниципальные услуги». Информация содержит гиперссылку на интерактивные формы услуг ЕПГУ/РПГУ и позволяет перейти к процедуре подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде;
- на официальных сайтах образовательных учреждений, подведомственных управлению образования мэрии города.

2.2. Востребованность муниципальных услуг

По результатам отчётов, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями в первом полугодии 2026 года зарегистрировано 16 865 обращений за предоставлением муниципальных услуг. Это меньше показателя первого полугодия 2025 года на 2,7% (в целом за 2025–28085, за 2024–25 920, за 2023–25 445).

Данные по количеству обращений в органы мэрии, муниципальные учреждения за анализируемый период представлены в приложении 1 к отчёту по Мониторингу.

На круговой диаграмме (рисунок 11) изображено процентное соотношение муниципальных услуг, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями в I полугодии 2026 года.

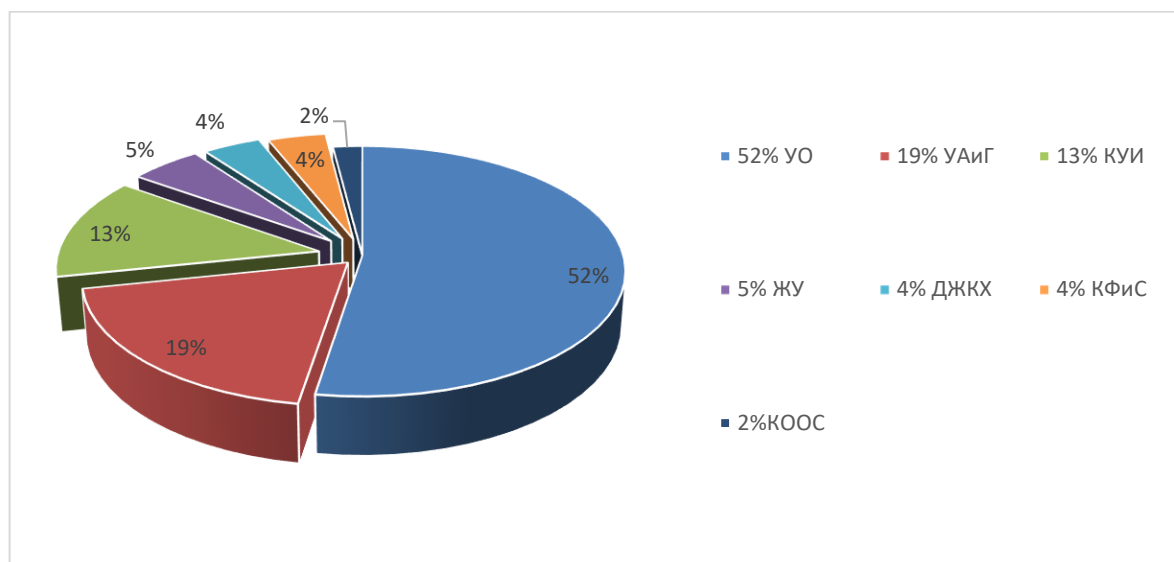


Рисунок 11. Доля муниципальных услуг, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями в первом полугодии 2026 года

Справочно на рисунке 12 изображено процентное соотношение муниципальных услуг, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями за I полугодие 2025 года.

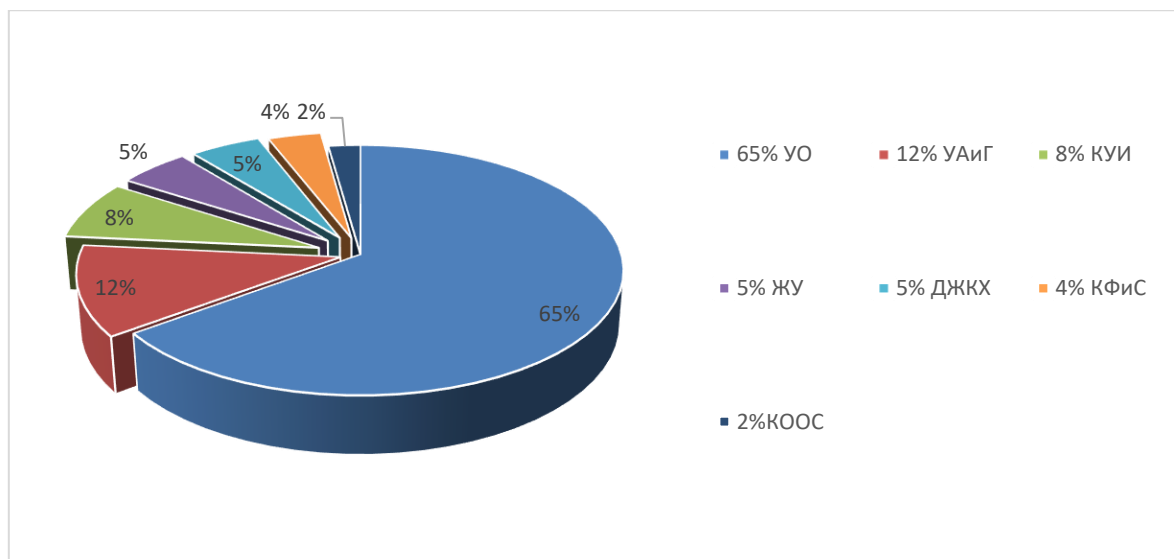


Рисунок 12. Доля муниципальных услуг, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями в первом полугодии 2025 года

Наиболее востребованными муниципальными услугами за I полугодие 2026 года оказались следующие: «Зачисление в общеобразовательное учреждение» (3 446 обращений), «Приём заявлений, постановка на учёт и приём детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (3 336 обращений), «Организация отдыха детей в каникулярное время» (2002 обращения), «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (1735 обращений), «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена» (1 061 обращение).

В I полугодии 2026 года остались невостребованными 7 муниципальных услуг (по которым обращений не поступало), перечень данных услуг представлен в таблице 9.

Таблица 9

№ п/п	Наименование органа мэрии, учреждения, предоставляющего услугу	Наименование муниципальной услуги
1	Комитет по управлению имуществом города	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
2		Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность
3	Управление архитектуры и градостроительства мэрии	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства
4	Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
5	Финансовое управление мэрии	Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах
6	МКУ «ЦЗНТЧС»	Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований
7	Управление экономической политики мэрии	Выдача разрешений на право организации розничного рынка

РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ОСНОВНЫХ ПАРАМЕТРОВ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Результаты исследования качества и доступности предоставления муниципальных услуг по итогам I полугодия 2026 года представлены в приложении 3 к отчёту по Мониторингу.

3.1. Уровень удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг

Мониторинг удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг проводится на основании данных, полученных в ходе анкетирования получателей муниципальных услуг. Формы анкет для проведения опроса получателей услуг представлены в приложениях 1, 2, 3 к Методике (далее - Анкета).

Для оценки уровня удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг ($Y_u\%$), их ожиданий в отношении качества предоставления исследуемых муниципальных услуг рассчитываются:

- индекс удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии (I_{y1});
- индекс удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ (I_{y2});
- индекс удовлетворённости заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ (I_{y3}).

Удовлетворённость заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии

В расчете индекса удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии (I_{y1}) участвуют вопросы № 1, 2, 3, 4, 5, 6 Анкеты (приложение 1 к Методике).

По итогам проведённого мониторинга общий индекс удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии в первом полугодии 2026 года, составила **4,86 балла (97,2%)** и выше уровня первого полугодия 2025 года на 0,8 процентных пункта (в 2025—4,83 балла (96,7%), в 2024—4,76 балла (95,3%)), что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворённости.

По результатам анализа полученных значений наивысшее значение индекса удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии, установлено по следующим муниципальным услугам:

- «Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка» - 5,00 баллов (100,0%). Муниципальная услуга предоставляется комитетом по управлению имуществом города.

– «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме» - 5,00 баллов (100,0%). Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства мэрии.

– «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» - 5,00 баллов (100,0%). Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства мэрии.

– «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» - 5,00 баллов (100,0%). Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства мэрии.

– «Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» - 5,00 баллов (100,0%). Муниципальная услуга предоставляется департаментом жилищно-коммунального хозяйства мэрии.

– «Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца» - 5,00 баллов (100,0%). Муниципальная услуга предоставляется жилищным управлением мэрии.

– «Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда» - 5,00 баллов (100,0%). Муниципальная услуга предоставляется жилищным управлением мэрии.

Полученные максимальные значения интерпретируются как «отличный» уровень удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии.

Минимальное значение индекса удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии, не установлено.

В таблице 10 представлена информация по ранжированию органов мэрии по параметру качества и доступности предоставления муниципальных услуг: «Удовлетворённость заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии» в I полугодиях 2025 -2026 годов.

Таблица 10

Наименование органа мэрии	Уу1% ³	
	I полугодие 2026 года	I полугодие 2025 года
Жилищное управление мэрии	100,0	98,0
Комитет по управлению имуществом города	98,0	97,0
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	95,0	96,8
Комитет охраны окружающей среды мэрии	96,0	96,4
Управление образования мэрии	94,2	93,8
Управление архитектуры и градостроительства мэрии	100,0	-
Всего	97,2	96,4

Удовлетворённость заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ

³ Уу1% -уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии.

В расчёте индекса удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ (Иу2) участвуют вопросы № 1, 2, 3, 4, 5 Анкеты (приложение 2 к Методике).

По итогам проведённого мониторинга общий индекс удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ за I полугодие 2026 года, составила **4,85 балла (97,0%)** и ниже уровня I полугодия 2025 года на 1,7 процентных пункта, что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворённости (в 2025—4,93 балла (98,7%), в 2024—4,97 балла (99,5%)).

По результатам анализа полученных значений наивысшее значение индекса удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ установлено по муниципальным услугам:

- «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности» - 5,00 баллов (100,0%). Муниципальная услуга предоставляется комитетом по управлению имуществом города.

- «Выдача градостроительного плана земельного участка» - 4,90 баллов (98,0%). Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства мэрии.

- «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» - 4,90 баллов (98,0%). Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства мэрии.

- «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» - 4,90 баллов (98,0%). Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства мэрии.

- «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» - 4,90 баллов (98,0%). Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства мэрии.

- «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» - 4,90 баллов (98,0%). Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства мэрии.

Полученные максимальные значения интерпретируются как «отличный» уровень удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ.

Минимальное значение индекса удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии, не установлено.

В таблице 11 представлена информация по ранжированию органов мэрии по параметру качества и доступности предоставления муниципальных услуг: «Удовлетворённость заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ» в I полугодиях 2025–2026 годах.

Наименование органа мэрии	Уу2% ⁴	
	I полугодие 2026 года	I полугодие 2025 года
Комитет по управлению имуществом города	100,0	100,0
Управление архитектуры и градостроительства мэрии	95,7	99,5
Управление образования мэрии	96,8	99,0
Жилищное управление мэрии	95,4	97,4
Департамент жилищно-коммунального хозяйства	-	97,6
Всего	97,0	98,7

Удовлетворённость заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ

В расчёте индекса удовлетворённости заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме, по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ (Иу3) участвуют вопросы № 1, 2, 3, 4 Анкеты (приложение 3 к Методике).

По итогам проведённого мониторинга общий индекс удовлетворённости заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ в первом полугодии 2026 года, составляет **4,87 балла (97,4%)** и ниже уровня I полугодия 2025 на 1,1 процентных пункта что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворённости (в 2025 – 4,82 балла (96,5%), в 2024 – 4,78 балла (95,7%)).

По результатам анализа полученных значений наивысшее значение индекса установлено по следующим муниципальным услугам предоставляемым:

1. Комитетом по управлению имуществом города:
 - «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений» - 5,00 баллов (100%);
 - «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена» - 5,00 баллов (100%);
 - «Предоставление информации об объектах, выставляемых на торги» - 5,00 баллов (100%);
 - «Рассмотрение предложений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Череповца» - 5,00 баллов (100%);
 - «Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта» - 5,00 баллов (100%).
2. Управлением архитектуры и градостроительства мэрии:
 - «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» - 5,00 баллов (100,00%);

⁴Уу2% - уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ.

– «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» - 5,00 баллов (100%);

– «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» - 5,00 баллов (100%);

– «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» - 5,00 баллов (100,00%).

3. Комитетом по физической культуре и спорту мэрии:

– «Присвоение спортивных разрядов» - 4,96 баллов (99,20%);

– «Присвоение квалификационной категории спортивных судей» - 4,92 баллов (98,40%).

4. Департаментом жилищно-коммунального хозяйства мэрии:

– «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» - 5,00 баллов (100%);

– «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над муниципальным образованием "Город Череповец", а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования "Город Череповец" площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» - 4,90 баллов (98,00%).

5. Жилищным управлением мэрии:

– «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» - 5,00 баллов (100,00%);

– «Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца» - 4,90 баллов (98,00%);

– «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации» - 4,90 баллов (98,00%);

– «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» - 4,90 баллов (98,00%).

6. Отделом опеки и попечительства мэрии:

– «Выдача разрешения на вступление в брак лицам в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет» - 5,00 баллов (100,00%).

Полученные максимальные значения интерпретируются как «отличный» уровень удовлетворённости заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ.

Минимальное значение индекса удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ не установлено.

В таблице 12 представлена информация по ранжированию органов мэрии по параметру качества и доступности предоставления муниципальных услуг: «Удовлетворённость заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ» в I полугодиях 2025–2026 годов.

Таблица 12

Наименование органа мэрии	Уу3% ⁵	
	I полугодие 2026 года	I полугодие 2025 года

⁵ Уу3% - уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ.

Комитет по физической культуре и спорту мэрии	100,0	98,8
Управление архитектуры и градостроительства мэрии	97,4	97,4
Жилищное управление мэрии	97,7	96,5
Комитет по управлению имуществом города	96,8	96,4
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	97,2	95,9
Комитет охраны окружающей среды мэрии	96,0	95,0
Управление образования мэрии	94,2	94,1
Отдел опеки и попечительства мэрии	100,0	
Всего	97,4	96,3

По итогам проведённого мониторинга уровень удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления всех муниципальных услуг (Уу%) в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» за I полугодие 2026 года составляет **97,2%** и выше уровня I полугодия 2025 года на 0,1 процентных пункта что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг (за 2025 – 97,2%, за 2024 -97,2%).

В таблице 13 представлена информация по ранжированию органов мэрии по уровню удовлетворённости качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг по итогам первых двух полугодий 2025–2026 годов.

Таблица 13

Наименование органа мэрии	Уу%	
	I полугодие 2026 года	I полугодие 2025 года
Комитет по физической культуре и спорту мэрии	100,0	98,8
Управление архитектуры и градостроительства мэрии	97,7	98,5
Комитет по управлению имуществом города	98,3	97,8
Жилищное управление мэрии	97,7	97,3
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	96,1	96,8
Комитет охраны окружающей среды мэрии	96,0	95,7
Управление образования мэрии	95,1	95,6
Отдел опеки и попечительства мэрии	100,0	-
Всего	97,2	97,1

На графике (рисунок 13) изображена информация об уровне удовлетворённости заявителей качеством предоставления всех муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» за 2024 – 2025 года, I полугодие 2026 года.

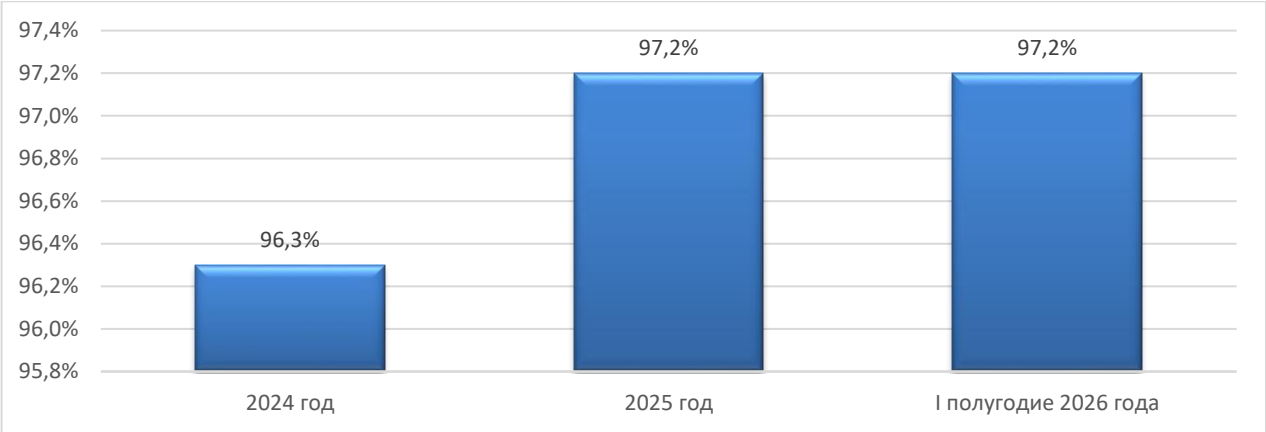


Рисунок 13. Уровень удовлетворённости заявителей предоставлением всех муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области»

По итогам мониторинга, проведённого МФЦ, показатель оценки качества «Уровня удовлетворённости граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» по итогам I полугодия 2026 года составил 100,0% (в 2025 -100,00%, в 2024–100,00%).

3.2. Соблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органом мэрии

Оценка соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии осуществляется на основании анализа показателей. Перечень показателей оценки соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии, их значения утверждены Методикой (таблица 5 к Методике).

В приложении 4 к отчёту по мониторингу представлены результаты анализа соблюдения органами мэрии обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг.

По итогам проведённой оценки уровень соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии за I полугодие 2026 года составил **95,3%**, что интерпретируется как «высокий уровень» и выше уровня I полугодия 2025 года на 0,6 процентных пункта (2025–95,3%, 2024–95,1%).

Ранжирование органов мэрии по уровню соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг по итогам двух первых полугодий 2025–2026 годов представлено в таблице 14.

Таблица 14

Наименование органа мэрии	Уот% ⁶	
	I полугодие 2026 года	I полугодие 2025 года
Жилищное управление мэрии	100,0	98,8
Управление архитектуры и градостроительства мэрии	99,7	97,2
Комитет охраны окружающей среды мэрии	95,2	95,2
Управление образования мэрии	93,7	93,7
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	93,7	93,7
Комитет по управлению имуществом города	94,6	93,5
Комитет по физической культуре и спорту мэрии	90,5	90,5

⁶Уот% - уровень соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг.

Отдел опеки и попечительства мэрии	95,2	-
Всего	95,3	94,7

Полученные значения оценки уровня соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии (Уот%) интерпретируются как «высокий уровень».

На основании полученных значений уровня удовлетворённости граждан качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг (Уу%) и уровня соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии (Уот%) производится расчёт эффективности и результативности деятельности органов мэрии по предоставлению муниципальных услуг как среднеарифметическое значений: Уу%, Уот%.

Эффективность и результативность деятельности органов мэрии по предоставлению муниципальных услуг по итогам I полугодия 2026 года составила **96,3%** что выше I полугодия 2025 года на 0,4 процентных пункта и интерпретируются как «высокий уровень» (за 2025 -96,1%, за 2024–96,2%).

Ранжирование органов мэрии по эффективности и результативности деятельности по предоставлению муниципальных услуг по итогам двух первых полугодий 2025–2026 годов представлена в таблице 15.

Таблица 15

Наименование органа мэрии	Эффективность, %	
	I полугодие 2026 года	I полугодие 2025 года
Жилищное управление мэрии	98,9	98,1
Управление архитектуры и градостроительства мэрии	98,7	97,8
Комитет по управлению имуществом города	96,4	97,8
Комитет по физической культуре и спорту мэрии	95,3	96,3
Комитет охраны окружающей среды мэрии	95,6	95,5
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии	94,9	95,2
Управление образования мэрии	94,4	94,7
Отдел опеки и попечительства мэрии	97,6	-
Всего	96,3	95,9

4. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

В первом полугодии 2026 года в рамках мониторинга исследовано все 56 муниципальных услуг. За анализируемый период в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» зарегистрировано 16 865 обращений заявителей за предоставлением муниципальных услуг, что на 2,7% ниже уровня первого полугодия 2025 года (17 325 обращений).

Наибольшая часть заявлений (15 587) поступила в электронном виде через ЕПГУ/РПГУ (что составляет 92,4% от общего числа поданных обращений за получением муниципальных услуг), незначительная доля зарегистрированных обращений поступила через МФЦ 786 заявлений (что составляет 5,0%), а остальные непосредственно в орган предоставляющий муниципальные услуги 492 заявлений (что составляет 3,0%).

Во всех органах мэрии показатель «доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме», установленный Указом Президента Российской Федерации достигнут в полном объеме (норматив 70%).

Данные, полученные в ходе анкетирования получателей муниципальных услуг, позволили получить объективные сведения о качестве и доступности обследуемых муниципальных услуг.

В ходе мониторинга были рассчитаны и оценены следующие показатели:

1. *уровень удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг за I полугодие 2026 года (Уу%)* – **97,2%**, что выше уровня первого полугодия 2025 года на 0,1 процентных пункта, и оценивается как «отличный» уровень удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг, в том числе:

- *удовлетворённость заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии в I полугодии 2026 года* – **97,2%** (в I полугодии 2025–96,4%), что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворённости;

- *удовлетворённость заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ в I полугодии 2026 года* – **97,0%** (в I полугодии 2025–98,7%), что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворённости;

- *удовлетворённость заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ в I полугодии 2026 года* – **97,4%** (в I полугодии 2025–96,3%), что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворённости.

По итогам мониторинга, проведённого МФЦ, показатель оценки качества «Уровень удовлетворённости граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» по итогам I полугодия 2026 года составил 100,0% (в I полугодии 2025–100,0%).

2. *уровень соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии (Уот%) в I полугодии 2026 года* – **95,3%**, что выше чем в первом полугодии 2025 года на 0,6 процентных пункта и характеризуется как «высокий уровень».

3. *эффективность и результативность деятельности органов мэрии по предоставлению муниципальных услуг в I полугодие 2026 года* – **96,3%**, что также выше первого полугодия 2025 года на 0,4 процентных пункта и оценивается как «высокий уровень».

По итогам мониторинга, органам мэрии, муниципальным учреждениям, предоставляющим муниципальные услуги, рекомендуется: своевременно актуализировать административные регламенты в соответствии с действующим законодательством, обеспечивать достижение целевых показателей, соблюдать административные процедуры при предоставлении муниципальных услуг (не допускать случаев обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг, случаев отказа в предоставлении муниципальных услуг по основаниям, не установленным административными регламентами, в полном объеме запрашивать необходимые документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги и не допускать нарушения сроков направления межведомственных запросов, не допускать нарушений сроков предоставления услуг, не допускать нарушения сроков размещения полной и достоверной

информации о муниципальных услугах в Реестре муниципальных услуг (функций), не допускать случаев нарушений сроков предоставления отчётности по муниципальным услугам ГАС «Управление» и фактов предоставления недостоверных данных) и продолжать работу по популяризации получения муниципальных услуг в электронной форме, в том числе МСЗУ.

Количество обращений заявителей
за предоставлением муниципальных услуг в I полугодии 2026 года

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Количество запросов о предоставлении муниципальной услуги за отчётный период			
		Общее количество	на личном приеме в органе мэрии	через МФЦ	Через Портал ⁷
Управление образования мэрии					
1	Прием заявлений, постановка на учет и прием детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	3 336	0	394	2 942
2	Зачисление в общеобразовательное учреждение	3 446	256	-	3 190
3	Организация отдыха детей в каникулярное время	2 002	0	-	2002
ВСЕГО:		8 784	256	394	8 134
Комитет по управлению имуществом города					
4	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений	103	6	0	97
5	Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка	10	8	0	2
6	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	4	2	0	2
7	Установление соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков	1	0	0	1
8	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	15	0	0	15
9	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	1 061	14	141	906
10	Заклучение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности	95	9	7	79

⁷ Портал - количество обращений заявителей, поступивших через ЕПГУ (РПГУ)

11	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	286	10	0	276
12	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов	435	21	3	411
13	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно	121	96	0	25
14	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на торгах	33	0	0	33
15	Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка и (или) земель, государственная собственность на которые не разграничена	8	0	0	8
	Предоставление информации об объектах, выставляемых на торги ⁸	1	0	0	1
16	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	0	0	0	0
17	Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта	10	0	0	10
18	Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность	0	0	0	0
19	Рассмотрение предложений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Череповца	6	0	0	6
ВСЕГО:		2 189	166	151	1 872
Управление архитектуры и градостроительства мэрии					
20	Выдача градостроительного плана земельного участка	411	0	12	399
21	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение	197	0	3	194

⁸ Исключена Постановлением Мэрии г. Череповца от 03.03.2026 № 571

	изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)				
22	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	54	0	4	50
23	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме	193	3	31	159
24	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	9	0	2	7
25	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	163	0	0	163
26	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	1 735	0	18	1 717
27	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	2	0	0	2
28	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	0	0	0	0
29	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	4	0	0	4
30	Выдача решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	54	0	0	54
31	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	149	0	6	143
32	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	33	0	8	25
33	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	61	0	3	58
34	Подготовка и утверждение документации по планировке территории	11	1	0	10
35	Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески	168	15	17	136
ВСЕГО:		3 244	19	104	3 121

Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии					
36	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	5	4	0	1
37	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	642	0	-	642
38	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над муниципальным образованием "Город Череповец", а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования "Город Череповец" площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	9	0	-	9
39	Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	13	1	-	12
40	Включение сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	9	0	-	9
41	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	0	0	0	0
ВСЕГО:		678	5	0	673
Жилищное управление мэрии					
42	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	158	0	8	150
43	Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца	25	1	0	24
44	Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации	95	0	89	6
45	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно	505	0	40	465
46	Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда	18	1	0	17
47	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	24	0	0	24
48	Предоставление жилого помещения по договору социального найма или в собственность бесплатно	6	0	0	6

49	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества	16	0	0	16
ВСЕГО:		847	2	137	708
Управление по делам культуры мэрии					
	Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий в муниципальных учреждениях культуры ⁹	6	-	-	6
Комитет по физической культуре и спорту мэрии					
50	Присвоение спортивных разрядов	605	0	-	605
51	Присвоение квалификационной категории спортивных судей	152	0	-	152
ВСЕГО:		757	0	-	757
Отдел опеки и попечительства мэрии					
52	Выдача разрешения на вступление в брак лицам в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет	1	-	-	1
Финансовое управление мэрии					
53	Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах	0	0	-	-
Комитет охраны окружающей среды мэрии					
54	Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений	359	44	0	315
МКУ «Центр по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»					
55	Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований	0	0	0	-
Управление экономической политики мэрии					
56	Выдача разрешений на право организации розничного рынка	0	0	-	0
ИТОГО:		16 865	492	786	15 587

⁹ Исключена Постановлением мэрии г. Череповца от 03.03.2026 № 571

Статистические данные общих показателей
муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области»
по итогам I полугодия 2026 года, в отношении которых проводилось исследование

Наименование муниципальной услуги	Заявители:		Количество:								
	физические лица	юридические лица	устных консультаций	отказов в приеме документов		отказов в предоставлении услуги	поступивших обращений за исправлением технических ошибок	поступивших жалоб		удовлетворенных жалоб	муниципальных услуг, предоставленных с нарушением срока
				орган мэрии	МФЦ			орган мэрии	МФЦ		
Управление образования мэрии											
Прием заявлений, постановка на учет и прием детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	3 336	0	1 618	0	0	577	0	0	0	0	0
Зачисление в общеобразовательное учреждение	3 446	0	0	0	-	306	0	0	-	0	0
Организация отдыха детей в каникулярное время	2 001	1	1 727	0	-	472	0	0	-	0	21
ВСЕГО	8 783	1	3 345	0	0	1 355	0	0	0	0	21¹⁰
Комитет по управлению имуществом города											
Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений	0	103	38	2	-	6	0	0	-	0	0

¹⁰ не учтено в мониторинге просрочка 1 день по техническим причинам по 12 заявлениям

Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка	9	1	0	0	0	5	0	0	0	0	0
Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	0	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0
Установление соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	15	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0
Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	1059	2	697	0	0	512	0	0	0	0	6 ¹¹
Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности	94	1	39	0	0	23	0	0	0	0	2 ¹²
Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	56	230	129	0	0	48	0	0	0	0	6 ¹⁰
Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной	394	41	159	0	0	363	0	0	0	0	1 ¹¹

¹¹ не учтено в мониторинге срок исполнения в программе не соответствует законодательству

¹² Не учтено в мониторинге просрочка 1 день по техническим причинам

собственности либо государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов											
Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно	120	1	85	0	0	16	0	0	0	0	3
Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на торгах	33	0	0	0	0	33	0	0	0	0	0
Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка и (или) земель, государственная собственность на которые не разграничена	0	8	12	0	0	2	0	0	0	0	0
Предоставление информации об объектах, выставляемых на торги	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Выдача разрешений на право организации розничного рынка	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта	1	9	10	0	0	0	0	0	0	0	9
Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Рассмотрение предложений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Череповца	4	2	6	0	0	2	0	0	0	0	0
ВСЕГО	1 787	402	1 178	2	0	1 026	0	0	0	0	27
Управление архитектуры и градостроительства мэрии											
Выдача градостроительного плана земельного участка	354	57	0	0	0	123	0	0	0	0	0
Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение	63	134	8	0	0	64	0	0	0	0	0

на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)											
Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	25	29	1	0	0	25	0	0	0	0	0
Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме	182	11	133	0	0	59	0	0	0	0	0
Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	9	0	10	0	0	2	0	0	0	0	0
Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	101	62	194	0	0	28	0	0	0	0	9
Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	1 649	86	348	0	0	142	0	0	0	0	0
Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Выдача решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	24	30	0	0	0	26	0	0	0	0	0
Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	148	1	9	0	0	60	0	0	0	0	0
Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	30	3	2	0	0	9	0	0	0	0	0
Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	28	33	0	0	0	6	0	0	0	0	0

Подготовка и утверждение документации по планировке территории	1	10	8	0	0	6	0	0	0	0	0
Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески	30	138	0	0	0	34	0	0	0	0	0
ВСЕГО	2 650	594	713	0	0	586	0	0	0	0	9
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии											
Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	4	1	11	0	0	1	0	0	0	0	0
Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	53	589	1756	0	-	53	0	0	-	0	0
Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над муниципальным образованием "Город Череповец", а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования "Город Череповец" площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	5	4	3	0	-	2	0	0	-	0	2
Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	6	7	3	-	0	7	0	0	-	0	1
Включение сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	5	4	2	-	0	3	0	0	-	0	0
Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ВСЕГО	73	605	1 775	0	0	66	0	0	0	0	3
Жилищное управление мэрии											
Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	158	0	286	0	0	101	0	0	0	0	0

[illegible]

Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах	0	0	0	0	-	0	0	0	-	0	0
Комитет охраны окружающей среды мэрии											
Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений	15	344	190	0	0	45	0	0	0	0	0
Мэрия города в лице МКУ «Центр по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»											
Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО	14155	2 710	9 231	2	0	3 410	0	0	0	0	80

Приложение 3
к отчету по мониторингу

Основные результаты исследования качества и доступности
предоставления муниципальных услуг по итогам I полугодия 2026 года

Наименование муниципальной услуги	Ин- декс	Абсо- лютное значе- ние ин- декса	Значение уровня, %	Интерпрета- ция значения уровня	Количе- ство ре- спондентов	Репре- зента- тивность выборки, %
Управление образования мэрии						
Прием заявлений, постановка на учет и прием детей в образова- тельные учреждения, реализующие образовательную про- грамму дошкольного образования (детские сады)	Иу1 ¹³	-	-	отличный	-	-
	Иу2 ¹⁴	4,84	96,80		60	15,23
	Иу3 ¹⁵	4,81	96,20		428	14,55
	Ик	4,83	96,50			
Зачисление в общеобразовательное учреждение	Иу1	4,71	94,20	отличный	86	33,59
	Иу2	-	-			
	Иу3	4,68	93,60		453	14,20
	Ик	4,70	94,00			
Прием заявлений в лагеря с дневным пребыванием на базе му- ниципальных образовательных учреждений для организации от- дыха детей в каникулярное время	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,64	93,00		633	31,62
	Ик	4,64	93,00			
	Уу¹⁶	4,75	95,07			
Комитет по управлению имуществом города						
Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений	Иу1	4,95	99,00	отличный	1	16,67
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,00		10	10,31
	Ик	4,98	99,50			

¹³ Иу1 - индекс удовлетворённости заявителей качеством предоставления муниципальных услуг органом мэрии.

¹⁴ Иу2 - индекс удовлетворения заявителей качеством предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ.

¹⁵ Иу3 - индекс удовлетворенности заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

¹⁶ Уу - уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления муниципальных услуг.

Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка	Иу1	5,00	100,00	отличный	1	12,50
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,70	94,00		1	50,00
	Ик	4,85	97,00			
Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	Иу1	5,00	100,00	отличный	1	50,00
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,00		1	50,00
	Ик	5,00	100,00			
Установление соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,70	94,00		1	100,00
	Ик	4,70	94,00			
Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,80	96,00		2	13,33
	Ик	4,80	96,00			
Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	Иу1	4,85	97,00	отличный	2	14,29
	Иу2	4,30	86,00		4	2,84 ¹⁷
	Иу3	4,75	95,00		91	10,05
	Ик	4,80	96,00			
Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности	Иу1	4,90	98,00	отличный	1	11,11
	Иу2	5,00	100,00		4	57,14
	Иу3	4,85	97,00		8	10,13
	Ик	4,92	98,33			
Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	Иу1	4,80	96,00	отличный	1	10,10
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,77	95,50		28	10,15
	Ик	4,79	95,70			
Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности либо	Иу1	4,83	96,60	отличный	8	38,10
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,77	95,40		42	10,22

¹⁷ Менее 10% не учитывается в мониторинге

государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов	Ик	4,80	96,00			
Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно	Иу1	4,88	97,60	отличный	10	10,42
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,77	95,30		3	12,00
	Ик	4,83	96,45			
Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на торгах	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,80	96,00		4	12,12
	Ик	4,80	96,00			
Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка и (или) земель, государственная собственность на которые не разграничена	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,80	96,00		1	12,50
	Ик	4,80	96,00			
Предоставление информации об объектах, выставляемых на торги	Иу1	-	-		-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,00		1	100,00
	Ик	5,00	100,00			
Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,00		1	10,00
	Ик	5,00	100,00			
Рассмотрение предложений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Череповца	Иу1	-	-		-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,00		1	16,67
	Ик	5,00	100,00			
	Уу	4,91	98,28			
Управление архитектуры и градостроительства мэрии						
Выдача градостроительного плана земельного участка	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,90	98,00		4	33,33
	Иу3	4,84	96,80		40	10,03
	Ик	4,87	97,40			
Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,90	98,00		2	66,67

изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)	Иу3	4,80	96,00		20	10,31
	Ик	4,85	97,00			
Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,50	89,20		2	50,00
	Иу3	4,90	98,00		5	11,32
	Ик	4,70	94,00			
Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	Иу1	5,00	100,00	отличный	1	33,33
	Иу2	4,83	96,60		5	16,13
	Иу3	4,69	93,80		17	10,69
	Ик	4,84	96,80			
Перевод жилого помещения в нежилые или нежилые помещения в жилое помещение	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,90	98,00		2	100,00
	Иу3	4,85	97,00		1	25,00
	Ик	4,88	97,50			
Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,85	97,00		17	10,43
	Ик	4,85	97,00			
Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,90	98,00		7	38,89
	Иу3	4,88	97,60		174	10,13
	Ик	4,89	97,80			
Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,00		2	100,00
	Ик	5,00	100,00			
Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,00		1	25,00
	Ик	5,00	100,00			
Выдача заключения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,83	96,60		7	12,96
	Ик	4,83	96,60			

Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,90	98,00		1	16,67
	Иу3	4,80	96,00		15	10,49
	Ик	4,85	97,00			
Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,85	97,00		4	50,00
	Иу3	5,00	100,00		3	12,00
	Ик	4,93	98,50			
Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,50	90,00		2	66,67
	Иу3	5,00	100,00		6	10,34
	Ик	4,75	95,00			
Подготовка и утверждение документации по планировке территории	Иу1	5,00	100,00	отличный	1	100,00
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,78	95,60		4	40,00
	Ик	4,89	97,80			
Установка информационно вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески	Иу1	5,00	100,00	отличный	2	13,33
	Иу2	4,68	93,60		6	35,29
	Иу3	4,80	96,00		18	13,24
	Ик	4,83	96,53			
	Уу	4,88	97,70			
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии						
Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Иу1	4,50	90,00	отличный	1,	25,00
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,00		1	25,00
	Ик	4,75	95,00			
Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,79	95,80		179	27,88
	Ик	4,79	95,80			
	Иу1	-	-	отличный	-	-

Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,90	98,00		1	11,11
	Ик	4,90	98,00			
Согласование создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Иу1	5,00	100,00	отличный	1	100,00
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,76	95,20		2	16,67
	Ик	4,88	97,60			
Включение сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,85	97,00		1	11,11
	Ик	4,85	97,00			
	Уу	4,81	96,10			
Жилищное управление мэрии						
Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,70	94,00		1	12,50
	Иу3	4,90	98,00		15	10,00
	Ик	4,80	96,00			
Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца	Иу1	5,00	100,00	отличный	1	100,00
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,90	98,00		3	12,50
	Ик	4,95	99,00			
Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,81	96,20		46	51,69
	Иу3	4,90	98,00		3	12,50
	Ик	4,86	97,10			
Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	4,80	96,00		7	17,50
	Иу3	5,00	100,00		47	10,11
	Ик	4,90	98,00			
	Иу1	5,00	100,00	отличный	1	100,00

Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,80	96,00		2	11,76
	Ик	4,90	98,00			
Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,88	97,60		3	12,50
	Ик	4,88	97,60			
Предоставление жилого помещения по договору социального найма или в собственность бесплатно	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,80	96,00		1	16,67
	Ик	4,80	96,00			
Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	4,75	95,00		2	12,50
	Ик	4,75	95,00			
	Уу	4,89	97,70			
Комитет по физической культуре и спорту мэрии						
Присвоение спортивных разрядов	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,0		61	10,08
	Ик	5,00	100,0			
Присвоение квалификационной категории спортивных судей	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,0		16	10,53
	Ик	5,00	100,0			
	Уу	5,00	100,0			
Отдел опеки и попечительства мэрии						
Выдача разрешения на вступление в брак лицам в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет	Иу1	-	-	отличный	-	-
	Иу2	-	-		-	-
	Иу3	5,00	100,00		1	100,00
	Ик	5,00	100,00			
Комитет охраны окружающей среды мэрии						
Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений	Иу1	4,74	94,80	отличный	5	11,36
	Иу2	-	-			
	Иу3	4,80	96,00		39	12,38

	Ик	4,77	95,40		
--	-----------	-------------	--------------	--	--

Приложение 4
к отчету по мониторингу

Оценка соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг
по итогам I полугодия 2026 года

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Показатель	Наименование показателя	Значение показателя	Значение показателя, балл
Управление образования мэрии					
1.	Приём заявлений, постановка на учёт и приём детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций) (да-	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1

			лее - РГУ), подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
2.	Зачисление в общеобразовательное учреждение	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов	1

				и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
3.	Прием заявлений в лагеря с дневным пребыванием на базе муницип-	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1

	пальных образовательных учреждений для организации отдыха детей в каникулярное время	П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0

				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1

				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
Комитет по управлению имуществом города					
4.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1

				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии раз-	1

				мещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
5.	Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов	1

				и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
				Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для	1

		Пб	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
6.	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого	Пп	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1

	владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
		П5	Соблюдение требований к помещению	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
				Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для	0

			щениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	людей с физически ограниченными возможностями здоровья	
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		Пб	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
7.	Установление соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1

				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
8.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов	1

				и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
9.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку	1

	собственности либо государственная собственность на которые не разграничена		муниципальных услуг	предоставления муниципальных услуг	
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информаци-	1

				онная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной	1

				услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
10.	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС	1

			внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	«Управление» своевременно	
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных	1

				правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
11.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Нарушение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов	1

				и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
12.	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, нахо-	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку	1

	дящегося в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов		муниципальных услуг	предоставления муниципальных услуг	
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в Реестре муниципальных услуг (функций) без нарушения срока	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0

				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1

				На официальном сайте мэрии города отсутствует информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
13.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1

		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления	1

				муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
14.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на торгах	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1

				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени,	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	отчества и должности	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
15.	Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка и (или) земель, государственная собственность на которые не разграничена	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1

				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1

				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальных услуг	1

				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
16.	Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме №	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1

				1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
			П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
					Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
					Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
					Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
					На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
			П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
					На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предо-	1

				ставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
17.	Рассмотрение предложений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Череповца	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1

		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
				Управление архитектуры и градостроительства мэрии города	
18.	Выдача градостроительного плана земельного участка	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1

				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1

				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1

				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 21 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
19.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1

		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления	1

				муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
20.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1

				Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени,	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	отчества и должности	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
21.	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведом-	1

				ственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное	1

				для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления	1
				На информационном стенде органа мэрии отсутствует информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	

22.	Перевод жилого помещения в нежилые или нежилые помещения в жилое помещение	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в Реестре муниципальных услуг (функций) в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в Реестре муниципальных услуг (функций), достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в Реестре муниципальных услуг (функций), актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме №	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1

			1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предо-	1

				ставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
23.	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	0

		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
24.	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предо-	1

				ставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными	1

				правилами и нормами	
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	

25.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1

		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросу предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
26.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1

				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросу предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
27.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов	1

				и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	
				Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросу предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
28.	Выдача заключения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку	1

			муниципальных услуг	предоставления муниципальных услуг	
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информация	1

				онная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной	1

				услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
29.	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС	1

			внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	«Управление» своевременно	
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных	1

				правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
30.	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1

		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
31.	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предос-	1

				тавлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	правилами и нормами	
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	

32.	Подготовка и утверждение документации по планировке территории	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», не достоверная	1

		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
33.	Установка информационно вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1

				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», не достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии					
34.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов	1		

				и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», не достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
35.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку	1

			муниципальных услуг	предоставления муниципальных услуг	
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информация	1

				онная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной	1

				услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
36.	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъемов привязанных аэростатов над муниципальным образованием "Город Череповец", а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования "Город Череповец" площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС	1

			внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	«Управление» своевременно	
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных	1

				правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
37.	Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0

		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
38.	Включение сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предос-	1

				тавлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1

				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1

				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
39.	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	P1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		P2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		P3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		P4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме №	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1

				1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
			П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
					Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
					Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
					Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
					На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
			П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
					На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предо-	1

				ставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
Жилищное управление мэрии					
40.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги Административный регламент соответствует действующему законодательству		1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической	1

				возможности)	
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осу-	1

				ществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
41.	Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1

				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное	1

				для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1

				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
42.	Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент не соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме №	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-	1

			1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления	1

				муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
43.	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1

			вания и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа	1

			заявителей	мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
44.	Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент не соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1

				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное	1

				для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
45.	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1

		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1

				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1

				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
46.	Предоставление жилого помещения по договору социального найма или в собственность бесплатно	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1

		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления	1

				муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
47.	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1

				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени,	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	отчества и должности	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
Комитет по физической культуре и спорта мэрии города					
48.	Присвоение спортивных разрядов	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		

				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное	1

				для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1

				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
49.	Присвоение квалификационной категории спортивных судей	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме №	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-	1

			1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления	1

				муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
Отдел опеки и попечительства мэрии					
50.	Выдача разрешения на вступление в брак лицам в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет	P1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		P2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		P3	Соблюдения порядка формиро-	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не своевременно	1

			вания и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа	1

			заявителей	мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
Комитет охраны окружающей среды мэрии					
50.	Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных	1

				услуг	
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-ГМУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-ГМУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное	1

				для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	

