



ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ  
МЭРИЯ  
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.07.2021 № 60

О внесении изменений в распоряжение  
финансового управления мэрии  
от 26.06.2017 № 8

В целях совершенствования процесса планирования расходов городского бюджета:

1. Внести в порядок и методику планирования бюджетных ассигнований городского бюджета, утвержденные распоряжением финансового управления мэрии от 26.06.2017 № 8, следующие изменения:

1.1. Второй абзац пункта 3 дополнить словами «на основе программно-целевых методов планирования с учетом количественных и качественных показателей, установленных муниципальными программами города и (или) непрограммными направлениями деятельности».

1.2. В пункте 7:

1.2.1. В первом абзаце слова «Летограф» заменить словами «DirectumRX».

1.2.2. Второй и третий абзацы подпункта «г» дополнить предложением следующего содержания:

«ГРБС имеют право направить их в финансовое управление мэрии посредством электронной почты без последующего подтверждения на бумажном носителе».

1.2.3. Тридцать первый абзац дополнить словами следующего содержания:

«, для приведения штатных расписаний к оптимальной организационной структуре с учетом фактически замещенных штатных единиц».

1.2.4. Дополнить абзацем следующего содержания:

«ГРБС после рассмотрения докладов о результатах и основных направлениях деятельности на заседаниях комиссии по рассмотрению системы сбалансированных целевых показателей и докладов «О результатах и основных направлениях деятельности» участников процесса планирования представляют в финансовое управление мэрии в сроки, установленные муниципальным правовым актом, уточненные материалы, которые были представлены в целях планирования бюджетных ассигнований ранее, с учетом соответствующих изменений».

1.3. В пункте 13 после слов «одобренные инициативы» дополнить словами «, в том числе в рамках».

1.4. Приложение 1 дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13. Объемы бюджетных ассигнований по действующим расходным обязательствам, включая отраженные в пунктах 1, 4-7 настоящей Методики планирования бюджетных ассигнований, подлежат индексации в размерах, определенных по решению экспертного совета по бюджету и экономической политике в городе или по результатам рассмотрения докладов о результатах и основных направлениях деятельности».

1.5. Приложения 2, 3, 5 изложить в новой редакции согласно приложениям 1-3 к настоящему распоряжению.

2. Помощнику заместителя мэра города, начальника финансового управления мэрии довести настоящее распоряжение до главных распорядителей бюджетных средств.

3. Главным распорядителям бюджетных средств довести настоящее распоряжение в течение одного рабочего дня до подведомственных учреждений.

Заместитель начальника  
финансового управления мэрии,  
начальник сводного бюджетного отдела



Д.В. Мухина

Приложение 1  
к распоряжению  
финансового управления мэрии  
от 12.07.2021 № 60

Приложение 2  
к порядку и методике  
планирования бюджетных  
ассигнований городского бюджета

## Прогноз расходов городского бюджета по действующим расходным обязательствам на содержание органов городского самоуправления и муниципальных казенных учреждений

Главный распорядитель бюджетных средств городского бюджета \_\_\_\_\_  
Единица измерения: тыс. руб.

Наименование статьи расходов	Бюджетная классификация				Мероприятия	Фактически исполнено за отчетный финансовый год	Утверждено по сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год на начало текущего финансового года	Утверждено по сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год с учетом изменений	Исполнение за 1 полугодие текущего финансового года	Ожидаемое исполнение за текущий финансовый год	Прогноз на очередной финансовый год по действующим расходным обязательствам	Прогноз на -1-год планового периода по действующим расходным обязательствам	Прогноз на 2-год планового периода по действующим расходным обязательствам
	КФОР	КЦСР	КВР	КОСГУ									
<b>Непрограммная часть городского бюджета, в т.ч.:</b>													
<b>Итого по непрограммной части городского бюджета</b>													
<b>Программная часть городского бюджета, в т.ч.:</b>													
<b>Итого по программной части городского бюджета</b>													
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>													

Руководитель управления (Департамента, Комитета) \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" " \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ телефон



Приложение 3  
к распоряжению  
финансового управления мэрии  
от 12.07.2021 № 60  
Приложение 5  
к порядку и методике  
планирования бюджетных  
ассигнований городского бюджета

**Прогноз расходов городского бюджета по действующим расходным обязательствам  
на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным и автономным  
учреждением в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем и/или региональным перечнем**

Главный распорядитель бюджетных средств городского бюджета \_\_\_\_\_  
Единица измерения: тыс. руб.

Наименование направления расходов (субсидии)	Бюджетная классификация					Фактически исполнено за отчетный финансовый год	Утверждено по бюджетной росписи на текущий финансовый год на начало текущего финансового года	Утверждено по бюджетной росписи на текущий финансовый год с учетом изменений	Исполнение за 1 полугодие текущего финансового года	Ожидаемое исполнение за текущий финансовый год	Прогноз на очередной финансовый год по действующим расходам обязательствам	Прогноз на 1-й год планового периода по действующим расходам обязательствам	Прогноз на 2-й год планового периода по действующим расходам обязательствам
	КФОР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Суб-КОСГУ								
Непрограммная часть городского бюджета, в т.ч.:													
Субсидии 1													
...													
Субсидии 1													
Программная часть городского бюджета, в т.ч.:													
Субсидии 1													
...													
Субсидии 1													
<b>Итого по программной части городского бюджета</b>													
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>													

Руководитель управления (Департамента, Комитета)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ телефон