

Порядок проведения аукциона
по продаже права на заключение договоров о размещении
квасных бочек или ролл-баров по продаже кваса на территории города

1. Общие положения

- 1.1. Порядок проведения аукциона по продаже права на заключение договоров о размещении квасных бочек или ролл-баров по продаже кваса (далее - временные объекты) на территории города, условия участия в нем, а также порядок оплаты разработан в соответствии с Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 г. № 585 (с изменениями).
- 1.2. Аукцион по продаже права на заключение договоров о размещении временных объектов на территории города (далее - аукцион) является открытым по составу участников и закрытым по форме подачи предложения о цене. Предложения о цене лотов аукциона подаются в запечатанных конвертах.
- 1.3. Организатором проведения аукциона и продавцом является комитет по управлению имуществом города (далее - продавец), осуществляющий следующие функции:
- обеспечивает в установленном порядке определение стоимости размещения временных объектов (начальную цену продажи);
 - определяет размер, срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе (далее - претенденты), а также иные условия договора о задатке;
 - заключает с претендентами договоры о задатке;
 - определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок подведения итогов аукциона;
 - организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в средствах массовой информации и на официальном интернет-сайте мэрии города Череповца;
 - принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи, а также предложения о цене права на заключение договора о размещении временных объектов в закрытой форме;
 - проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона;
 - ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок;
 - принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества", и уведомляет претендентов о принятом решении;
 - принимает от участников аукциона предложения о цене права на заключение договора о размещении временных объектов;
 - определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона;
 - уведомляет победителя аукциона о его победе на аукционе;
 - производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона;
 - организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах аукциона;
 - заключает с победителем аукциона договор о размещении временных объектов (приложение 1).
- 1.4. Дислокация размещения временных нестационарных объектов мелкорозничной сети на территории города утверждается постановлением мэрии города.
- 1.5. Каждый лот аукциона состоит не менее чем из 5 мест размещения временных объектов.

2. Условия участия в аукционе

2.1. Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок следующие документы:

- заявка;
- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;
- для физических лиц - копия документа, удостоверяющего личность (предъявить оригинал для сверки);
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (предъявить оригинал для сверки);
- для юридических лиц - копии учредительных документов, копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (предъявить оригинал для сверки);
- для индивидуальных предпринимателей - копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе (предъявить оригинал для сверки);
- опись представленных документов.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

2.2. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Информационное сообщение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях аукциона, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) способ проведения аукциона;

4) начальная цена продажи;

5) форма подачи предложений о цене продажи;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9) исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов;

10) срок заключения договора о размещении временных объектов;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора о размещении временных объектов;

12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения победителей;

14) место и срок подведения итогов аукциона.

Кроме того, информационное сообщение должно содержать сведения о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

2.3. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее, чем за один календарный день до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов. Информационное сообщение должно быть опубликовано в средствах массовой

информации и на официальном интернет-сайте мэрии города Череповца не позднее, чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

2.4. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

2.5. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

2.6. Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене права на размещение временных объектов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

3. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

3.1. Решения продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Одно лицо имеет право подать только одно предложение о цене лота аукциона по каждому из лотов аукциона.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона по лотам аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом. Продавцом может быть принято решение о заключении договора о размещении временных объектов с единственным участником, а так же о продлении срока приема заявок на 14 дней.

3.2. В день подведения итогов аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

3.3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном интернет-сайте мэрии города Череповца в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

3.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

3.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) в день подачи заявки или в день подведения итогов аукциона претенденты на участие в аукционе представляют продавцу в запечатанном конверте предложения о цене лота аукциона;

б) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене лота аукциона продавец проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

в) продавец рассматривает предложения участников аукциона о цене лота аукциона. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, продавцом принимается во внимание цена, указанная прописью. Предложения, содержащие цену ниже начальной цены лота аукциона, не рассматриваются;

г) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения продавца представители средств массовой информации;

д) победителем признается участник, предложивший максимальную цену за лот аукциона. При равенстве двух и более предложений о цене лота аукциона, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок;

е) решение продавца об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена лота аукциона.

Подписанный уполномоченным представителем продавца протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора на размещение временных объектов. Уведомление о победе на аукционе выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. Протокол об итогах аукциона направляется победителю аукциона одновременно с уведомлением о признании его победителем.

3.6. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона заключают договор о размещении временных объектов.

3.7. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола об итогах аукциона по продаже права на заключение договоров о размещении временных объектов, а также при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора о размещении временных объектов, задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора, результаты аукциона аннулируются продавцом.

Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет продавца в течение 5 рабочих дней с даты, установленной для заключения договора о размещении временных объектов.

3.8. Информационное сообщение об итогах аукциона публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о проведении аукциона, и должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, размещается на официальном интернет-сайте мэрии города Череповца.

3.9. Оплата стоимости размещения временных объектов производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре о размещении временных объектов. Задаток, внесенный покупателем на счет (счета) продавца, засчитывается в оплату стоимости размещения временных объектов.

4. Ограничения по участию в аукционе

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.