

ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ  
МЭРИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 25 марта 2014 г. N 1625

О СОЗДАНИИ СОВЕТА  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГОРОДЕ ЧЕРЕПОВЦЕ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Мэрии г. Череповца  
от 01.12.2016 N 5498, от 13.11.2017 N 5468, от 27.11.2018 N 5106,  
от 14.06.2019 N 2808, от 30.12.2019 N 6300)

В целях обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, привлечения широкого круга участников к совместной работе по профилактике коррупции, подготовки предложений мэру города по реализации государственной антикоррупционной политики:

1. Создать Совет по противодействию коррупции в городе Череповце и утвердить его [состав](#) (приложение 1).  
(в ред. [постановления](#) Мэрии г. Череповца от 13.11.2017 N 5468)

2. Утвердить [положение](#) о Совете по противодействию коррупции в городе Череповце (приложение 2).  
(в ред. [постановления](#) Мэрии г. Череповца от 13.11.2017 N 5468)

3. Постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте мэрии города Череповца.  
(в ред. [постановления](#) Мэрии г. Череповца от 30.12.2019 N 6300)

Мэр города  
Ю.А.КУЗИН

Утвержден  
Постановлением  
Мэрии г. Череповца  
от 25 марта 2014 г. N 1625  
(приложение 1)

СОСТАВ  
СОВЕТА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГОРОДЕ ЧЕРЕПОВЦЕ

Список изменяющих документов  
(в ред. [постановления](#) Мэрии г. Череповца  
от 30.12.2019 N 6300)

- Германов Вадим Евгеньевич - мэр города, председатель Совета;
- Гусева Маргарита Павловна - глава города, заместитель председателя Совета <\*>;
- Тугаринова Надежда Николаевна - начальник управления муниципальной службы и кадровой политики мэрии, секретарь Совета;
- члены Совета:
- Андреева Оксана Рудольфовна - генеральный директор АНО "Инвестиционное агентство "Череповец", директор АНО поддержки предпринимательства "Агентство Городского Развития" <\*>;
- Афанасьев Александр Сергеевич - Депутат Череповецкой городской Думы <\*>;
- Афанасьев Дмитрий Владимирович - депутат Законодательного собрания Вологодской области, ректор ФГБОУ ВО "Череповецкий государственный университет" <\*>;
- Баринский Олег Викторович - индивидуальный предприниматель, президент группы компаний "Морсен", председатель НО "Региональное отраслевое объединение работодателей "Союз предприятий предпринимателей потребительского рынка в сфере торговли и услуг" <\*>;
- Волков Иван Александрович - руководитель следственного отдела по городу Череповцу следственного управления Следственного комитета России по Вологодской области <\*>;
- Горев Виктор Евгеньевич - помощник мэра города по вопросам безопасности;
- Ивахненко Сергей Сергеевич - председатель контрольно-счетной палаты города <\*>;
- Истомин Игорь Вячеславович - председатель Череповецкого отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства "Опора России" <\*>;
- Куклина Регина Вадимовна - начальник контрольно-правового управления мэрии;
- Макаров Юрий Александрович - генеральный директор ООО "Череповецдорстрой" <\*>;
- Веселова Елена Валерьевна - начальник межмуниципального отдела по городу Череповцу и Череповецкому району Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии <\*>;
- Орлов Сергей Валентинович - депутат Череповецкой городской Думы <\*>;
- Пахолков Юрий Валентинович - прокурор города Череповца <\*>;

Печников Николай Викторович	- председатель Череповецкого городского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов <*>;
Полунина Маргарита Викторовна	- заместитель мэра города;
Пулин Андрей Геннадьевич	- депутат Череповецкой городской Думы, главный врач БУЗ ВО "Вологодская областная клиническая больница N 2" <*>;
Солнцев Виктор Александрович	- руководитель по Вологодской области межрегиональной общественной организации Комитета по борьбе с коррупцией <*>;
Старцев Роман Валентинович	- заместитель начальника управления - начальник отдела в г. Череповце управления Федеральной службы безопасности РФ по Вологодской области <*>;
Суманеев Артем Николаевич	- начальник УМВД России по городу Череповцу <*>;
Шарыгина Ольга Юрьевна	- депутат Череповецкой городской Думы, заместитель генерального директора ООО "Медиа-центр" <*>;
Якунин Алексей Брониславович	- директор МКУ "Информационное мониторинговое агентство".

-----  
<\*> По согласованию.

Утверждено  
Постановлением  
Мэрии г. Череповца  
от 25 марта 2014 г. N 1625  
(приложение 2)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ  
КОРРУПЦИИ В ГОРОДЕ ЧЕРЕПОВЦЕ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления Мэрии г. Череповца  
от 13.11.2017 N 5468)

1. Совет по противодействию коррупции в городе Череповце (далее - Совет) является совещательным органом, осуществляющим подготовку предложений по реализации в городе государственной антикоррупционной политики, мер по противодействию коррупции в мэрии города, подведомственных мэрии города предприятиях и учреждениях.

(в ред. постановления Мэрии г. Череповца от 13.11.2017 N 5468)

В компетенцию Совета не входят координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

2. Для реализации решений Совета могут издаваться постановления, распоряжения мэрии города и даваться поручения мэра города.

3. Основными задачами Совета являются:

привлечение гражданского общества к участию в реализации мероприятий по противодействию коррупции;

подготовка предложений по устранению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в городе, осуществлению профилактических, в том числе информационно-пропагандистских, и иных мер, направленных на предупреждение коррупции;

оказание содействия органам мэрии, подведомственным муниципальным предприятиям и учреждениям в профилактике коррупции;

участие в информационно-пропагандистском противодействии коррупции;

разработка мер по повышению уровня правового просвещения населения;

изучение и анализ информации о политических, социально-экономических и иных процессах в городе, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия коррупции;

участие в рассмотрении проектов нормативных правовых актов по вопросам предупреждения коррупции;

анализ эффективности работы органов мэрии, подведомственных муниципальных предприятий и учреждений по противодействию коррупции и подготовка предложений по улучшению этой деятельности;

подготовка предложений по совершенствованию системы мер предупреждения коррупции в деятельности органов мэрии, подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;

подготовка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов мэрии города в целях устранения несовершенства правовых норм, допускающих возможность порождения коррупции или способствующих ее распространению.

4. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в год. В случае необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Совета, по инициативе его членов, мэра города могут проводиться внеплановые заседания Совета.

5. Организационное обеспечение деятельности Совета (организация заседаний и обеспечение подготовки проектов его решений) осуществляется управлением муниципальной службы и кадровой политики мэрии (далее - Уполномоченный орган).

6. Члены Совета направляют свои предложения в Уполномоченный орган для формирования плана заседания Совета не позднее чем за 30 дней до дня проведения заседания.

7. Предложения для включения в перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета, должны содержать:

наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на

заседании Совета;

наименование органа или организации, ответственных за подготовку вопроса;

перечень исполнителей.

8. На основе поступивших в Уполномоченный орган предложений секретарь Совета:

формирует проект перечня основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета;

составляет проект повестки заседания Совета;

организует подготовку проектов соответствующих решений Совета;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами.

9. Подготовка материалов к заседанию Совета осуществляется представителями тех органов и организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня (далее - исполнитель).

Исполнитель готовит обобщенную справку (доклад), тезисы выступления основного докладчика, проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения и сроков их исполнения.

Информационно-справочный материал и проект решения по рассматриваемому вопросу должны быть представлены в Уполномоченный орган не позднее чем за 20 дней до дня проведения заседания.

10. Заседания Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета или лиц, их замещающих.

11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

12. Члены Совета вправе делегировать свои полномочия (с правом участия в голосовании) своим представителям, о чем они должны предварительно уведомить Уполномоченный орган.

13. Решения Совета оформляются протоколами, подписываются председателем Совета.

14. Протокол заседания Совета рассылается членам Совета, а также органам и организациям, ответственным за исполнение пунктов решения Совета.

15. Контроль за выполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Совета, осуществляется Уполномоченным органом.

16. По решению председателя Совета для анализа, изучения и выдачи экспертного заключения по рассматриваемым вопросам, а также для подготовки проектов соответствующих решений к работе Совета могут привлекаться эксперты (консультанты), создаваться рабочие группы.

17. Совет представляет мэру города ежегодный доклад (отчет) о проделанной работе.

---

